

На основу члана 7. став 6. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Службени гласник РС”, број 80/18), подносим

**ЗАХТЕВ/ИНИЦИЈАТИВУ КОМИСИЈИ ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ЗА
ПРУЖАЊЕМ ДОДАТНЕ ОБРАЗОВНЕ, ЗДРАВСТВЕНЕ И СОЦИЈАЛНЕ
ПОДРШКЕ ДЕТЕТУ, УЧЕНИКУ И ОДРАСЛОМ ЗА ПОКРЕТАЊЕ
ПОСТУПКА ПРОЦЕНЕ¹**

Лични подаци

Име и презиме детета, ученика, односно одраслог:

Датум рођења: _____ ЈМБГ: _____ Пол:-

—

Место и општина рођења: _____

Адреса пребивалишта: _____

Боравиште (заокружити једну од понуђених могућности):

а) у породици родитеља/другог законског заступника

б) у хранитељској породици

в) у установи социјалне заштите

Адреса боравишта детета, ученика, односно одраслог:

Подаци о подносиоцу захтева:

Контакт подаци родитеља, другог законског заступника, односно одраслог
(име и презиме, адреса, контакт телефон, имејл)

мајка: _____

отац: _____

Имејл: _____

законски заступник: _____

Одрасли полазник: _____

Контакт подаци за установу која предлаже поступак процене назив установе:

седиште: _____

телефон: _____

имејл: _____
име и презиме законског заступника установе:

Разлози и образложење предлагања поступка процене²

Прилози³

Посебне напомене (нпр. током поступка процене постоје потребе за преводиоцем са матерњег језика детета/родитеља, знаковног језика, као и друге посебне напомене од важности за поступак процене):

Изјава да је потписник упознат/а са условима под којима даје податке о личности

Упознат сам са сврхом прикупљања и даље обраде података из овог захтева и поднетих прилога, као и о начину коришћења података, врсти лица која користе податке, обавезности и правном основу, односно добровољности давања података и обраде, да су неки од података о личности нарочито осетљиви, праву да пристајем за обраду опозовем као и са правним последицама у случају опозива, својим правима која ми припадају у случају недозвољене обраде и другим битним околностима за прикупљање и обраду података.

Податке о личности дајем добровољно, као и свој пристајем за обраду података, што потврђујем својим потписом на овом захтеву.

Сагласан/а сам са тиме да чланови Комисије и Координатор у поступку постизања процене потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке током прикупљања и обраде података о личности формирају и воде Збирку података о деци, ученицима и одраслима за које је покренут поступак процене потребе за пружањем помоћи и Збирку података о раду Комисија на основу које се састављају анонимизирани извештаји за корисници података из локалне самоуправе, министарстава и Заједничког тела;

Упознат сам са правима на обавештавање о обради, праву на давање на увид и копије податка о личности, као и другим правима предвиђеним члановима 19.-22. ЗЗПЛ

Такође, упознат/а сам са правима и поступком у случају недозвољене обраде података о личности (жалба Поверенику за слободан приступ информацијама и заштиту података о личности) предвиђеним члановима 25. и 26. ЗЗПЛ и евентуалним другим околностима чије би несаопштавање било несавесно.

Потписи

Подносилац захтева / давалац сагласности
Родитељ/ законски заступник/ одрасли полазник⁴

(Име, презиме, ЈМБГ и потпис)

Подносилац иницијативе⁵

(Потпис
овлашћеног заступника и печат установе)

Место и датум: ⁶

_____, _____20____. године

Број: ⁷

Датум:

Место:

¹ Садржај захтева попуњава родитељ, законски заступник односно одрасли полазник, или образовна, здравствена односно установа социјалне заштите, уз сагласност родитеља, односно законског заступника или одраслог. Захтев се подноси Комисији.

² Попуњава подносилац захтева/иницијативе. Потребно је изнети све разлоге за предлагање поступка процене.

³ Навести документа (налазе, мишљења, извештаје и др.) који указују на потребу за поступком процене и обезбеђењем подршке детету, ученику или одраслом и који се достављају у прилогу захтева/иницијативе.

⁴ Заокружити својство потписника (родитељ или законски заступник, односно одрасли). Родитељ, односно други законски заступник се јавља као подносилац захтева, или као давалац сагласности, уколико иницијативу подноси овлашћена установа.

⁵ Уколико се поступак предлаже по иницијативи овлашћене установе, исту потписује законски заступник (директор) установе.

⁶ Ако је подносилац захтева родитељ/други законски заступник/одрасли полазник.

⁷ Ако је подносилац захтева установа.

На основу члана 9. став 1. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику и одраслом („Службени гласник РС”, број 80/18), дајем следеће

**МИШЉЕЊЕ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ЗА
ПРУЖАЊЕМ ДОДАТНЕ ОБРАЗОВНЕ, ЗДРАВСТВЕНЕ И СОЦИЈАЛНЕ
ПОДРШКЕ ДЕТЕТУ/УЧЕНИКУ/ОДРАСЛОМ**

Лични подаци о детету, ученику, односно одраслом (попуњава Координатор Комисије)

Име и презиме: _____
Датум рођења: _____ ЈМБГ: _____
Датум подношења захтева: _____

Подаци о члану Комисије (попуњава члан комисије)

Име и презиме	
Представник система	а) образовања б) здравља ц) социјалне заштите
Својство	а) стални члан Комисије б) повремени члан Комисије
Професија	
Назив установе у којој ради	
Адреса установе у којој ради	
Радно место у установи	
Телефон и имејл установе	
Телефон и имејл члана Комисије	

Извори информација/ података¹:

Налази, извештаји и мишљења:

Место обављања процене члана комисије	Датум и време трајања процене	Коришћени методе, технике, инструменти	Процени присуствовао: име, презиме, својство/веза са дететом

Подршке које је дете, ученик, односно одрасли остварио у систему образовања, здравствене и социјалне заштите:²

Врста подршке	Установа пружалац подршке (назив и седиште)	Сектор (јавни, приватни, НВО, друго, навести ко)	Извор финансирања (ко финансира подршку)	Период пружања подршке

ОПИС СИТУАЦИЈЕ НА ОСНОВУ ПРОЦЕНЕ

Услови живота детета, ученика и одраслог³

Опис функционалног статуса детета, ученика или одраслог⁴

Снаге/ јаке стране:

Препреке у окружењу (физичке, социјалне, комуникацијске) које ометају укључивање детета, ученика и одраслог у образовање и учешће у животу заједнице:

Мишљење члана Комисије о потребној додатној подршци

Предложене додатне подршке у области здравствене заштите, образовања, културе, спорта и рекреације и социјалне заштите, ради остваривања квалитетног живота детета, ученика и одраслог и укључивања у живот заједнице (члан 4. став 2. тач. 1) и 2) Правилника):⁵

Остала права и услуге из система образовања, здравствене и социјалне заштите, о којима члан комисије информисхе родитеља, односно другог законског заступника, односно одраслог (члан 4. став 2. тачка 3) Правилника)

Навести право/услугу и орган/установу⁶

Право /услуга	Надлежна установа/орган

Посебне напомене члана Комисије

--	--

Сагласан сам да сви мени познати подаци о личности који се прикупљају и обрађују током рада Комисије, предствљају за мене тајну коју, у складу са чланом 47. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 104/09-др. закон, 68/12-УС и 107/12) морам чувати и познато ми је да могу прекршајно и кривично одговарати за повреду тајности.

Датум:

Члан комисије

Координатор Комисије примио Мишљење члана Комисије

Датум: _____

Општина: _____

Седиште/адреса: _____

Потпис: _____

¹ Члан Комисије наводи налазе, мишљења и извештаје приложене уз захтев (образац 1) и друга документа која је користио, по потреби.

² Члан Комисије уписује врсту остварене институционалне и ванинституционалне подршке, у својој области.

³ Члан комисије треба да издвоји важне чињенице о породичним и другим условима који повољно или неповољно утичу на дете, ученика, одраслог. Члан Комисије описује услове живота у области коју представља, као на пример: (а) из перспективе представника система здравства и здравствених потреба детета навести: да ли дете и чланови породице поседују документа која обезбеђују право на здравствену заштиту; да ли материјално-просторно-хигијенски услови обезбеђују основне здравствене стандарде; да ли је спроведена неопходна здравствена заштита детета (нпр. редовни систематски прегледи, вакцинација и др.); (б) из перспективе представника система образовања, тј. образовних и васпитно-развојних потреба детета, навести: да ли је дете већ укључено у образовање (ако јесте, навести назив предшколске установе/школе и групу/разред); да ли чланови породице могу да пруже помоћ детету у учењу и процесу образовања; да ли постоји адекватан простор за учење; да ли породица може да обезбеди књиге и прибор за учење, удаљеност школе и др.; (в) из перспективе представника система социјалне заштите, описати околности у вези са осталим наведеним потребама детета, и то: материјално стање породице; да ли односи у породици обезбеђују складан развој детета; да ли породица може да оствари укључивање детета у образовање и друге сегменте живота заједнице ради остваривања основних потреба детета; какви су односи међу члановима породице у погледу блискости, припадања и уважавања; да ли породица детету обезбеђује социјалне везе са ширим породичним и друштвеним окружењем; како дете проводи слободно време, да ли задовољава културне потребе, да ли се бави спортом; да ли је дете у породици безбедно, удаљеност школе, превоз до школе и др.

⁴ Члан комисије описује функционални статус детета, ученика, односно одраслог узимајући у обзир:

- здравствени статус,
- когнитивно функционисање (учење и како учи),
- социјалне вештине (издвојите важне чињенице о односима са другим људима, вршњацима, поштовању правила, квалитет, промењивост и интензитет емотивног доживљавања и испољавања и слично)
- комуникацијске вештине (издвојите важне чињенице о начину размене информација са другима, укључујући степен познавања језика средине, као и сметње у коришћењу вербалних, визуелних и симболичких средстава комуникације)
- самосталност и бригу о себи

⁵ Члан Комисије износи мишљење о потреби за додатном подршком, у својој области.

⁶ Члан комисије наводи права и услуга из свог система предвиђене другим прописом у циљу информисања о могућностима остваривања ових права и услуга.

Образац 3

На основу члана 9. став 3. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Службени гласник РС”, број 80/18), подносимо

ЗАЈЕДНИЧКО МИШЉЕЊЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ЗА ПРУЖАЊЕМ ДОДАТНЕ ОБРАЗОВНЕ, ЗДРАВСТВЕНЕ И СОЦИЈАЛНЕ ПОДРШКЕ ДЕТЕТУ/УЧЕНИКУ/ОДРАСЛОМ.

Лични подаци о детету, ученику, односно одраслом (попуњава Координатор комисије)

Име и презиме: _____

Датум рођења: _____ ЈМБГ: _____

Датум подношења захтева: _____

Подаци о члановима Комисије (попуњава координатор комисије)

	Име и презиме	Број контаката ¹
Председник Комисије		
Стални члан Комисије		
Стални члан Комисије		
Стални члан Комисије		
Повремени члан Комисије		
Укупан број контаката:		

Састанку присуствују

Име и презиме, родитељ детета ²	
Име и презиме, законски заступник	
Име и презиме, одрасли полазник	
Име и презиме, особа од поверења	
Име и презиме, преводилац	

Подршке које је дете, ученик, односно одрасли остварио у систему образовања, здравствене и социјалне заштите (председник Комисије интегрише индивидуалне наводе чланова Комисије):

Врста подршке	Установа пружалац подршке (назив и седиште)	Сектор (јавни, приватни, НВО, друго, навести ко)	Извор финансирања (ко финансира подршку)	Период пружања подршке

Опис детета, ученика, односно одраслог и његовог функционалног статуса (председник Комисије интегрише индивидуалне описе чланова Комисије):

Снаге/ јаке стране:

Препреке у окружењу (физичке, социјалне, комуникацијске) које ометају укључивање детета, ученика и одраслог у образовање и учешће у животу заједнице:

Усаглашено заједничко мишљење Комисије о потреби за додатном подршком:

Предложене додатне подршке у области здравствене заштите, образовања, културе, спорта и рекреације и социјалне заштите, ради остваривања квалитетног живота детета, ученика и одраслог и укључивања у живот заједнице (члан 4. став 2. тачке 1) и 2) Правилника):

Остала права и услуге из система образовања, здравствене и социјалне заштите, о којима члан комисије информише родитеља, другог законског заступника, односно одраслог (члан 4. став 2. тачка 3) Правилника. Навести право/услугу и орган/установу⁶

Право /услуга	Надлежна установа/орган

Индивидуални план подршке:

Општи циљ:			
Очекивани исходи:	Задатак/активност/услуга/мера:	Одговорна особа / служба:	Временски оквир:
1)	1.1.		
	1.2.		
	1.3.		
2)	2.1		
	2.2.		
	2.3.		
3)	3.1.		

	3.2.		
	3.3.		
4)	4.1.		
	4.2.		
	4.3.		
Напомене важне за реализацију:			

Сагласан сам да сви мени познати подаци о личности који се прикупљају и обрађују током рада Комисије представљају за мене тајну коју, у складу са чланом 47. Закона о заштити података о личности, морам чувати и да могу прекршајно и чак и кривично одговорати за повреду тајности.

Потписи:

Председник Комисије:

Чланови комисије:

Координатор Комисије:

Упознат са мишљењем
Комисије и индивидуалним
планом подршке

Датум:

Потпис родитеља/другог
законског заступника:

Број предмета:

¹ Уписује се број контаката који је сваки члан Комисије имао са дететом, родитељем/другим законским заступником/хранитељем - из одељка „Евиденција о раду члана Комисије током поступка процене“ у Обрасцу број 2.

² Уписују се подаци о једном или оба родитеља детета, уколико присуствују састанку Комисије. Уместо законског заступника, може се уписати име хранитеља детета.

³ Родитељ, односно други законски заступник детета својим потписом потврђује да је упознат са мишљењем и индивидуалним планом, као и да му је достављен примерак мишљења и индивидуалног плана. Родитељ, односно други законски заступник Комисији може изјавити приговор, у року од 15 дана. Уколико не поднесе приговор, сматра се да је дао сагласност за спровођење индивидуалног плана подршке.

На основу члана 10. став 2. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Службени гласник РС”, број 80/18), подносимо

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ (ИРК) ЗА ПРОЦЕНУ
ПОТРЕБЕ ЗА ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И
СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ ДЕТЕТУ, УЧЕНИКУ И ОДРАСЛОМ И
ПРЕДЛОЖЕНИМ И ПРУЖЕНИМ ПОДРШКАМА**

Локална самоуправа општине/града _____

Годишњи извештај за _____. годину

1. Основне информације о ИРК

1.1. Име, презиме, професија, систем који представља и функција у комисији за све сталне чланове ИРК

Име и презиме	Професија	Систем	Функција у ИРК

1.2. Број ангажованих повремених чланова ИРК у извештајној години: _____

1.3. Број одржаних састанака ИРК у извештајној години: _____

2. Захтеви у години за коју се извештава

2.1. Захтеви и број захтева (необрађених) пренетих из претходног периода

Захтеви	Број захтева за децу и ученике	Број захтева за одрасле полазнике
Захтеви примљени у током године		
Захтеви пренети из претходног периода		
Укупно		

2.2. Структура захтева на основу броја примљених захтева, броја пренетих захтева из претходног периода и окончаности процеса процене предлогом ИПП

Захтеви	Укупан број	Број захтева по којима је поступак процене окончан (предлогом ИПП) у години за коју се извештава	Број захтева по којима поступак процене није окончан (предлогом ИПП) у години за коју се извештава

Захтеви примљени током године			
Захтеви пренети из претходног периода			
Укупно *			

* Укупан број треба да одговара укупном броју у првој колони Табеле 2.1. и чини збир захтева у другој и трећој колони Табеле 2.2.

2.3. Структура на основу броју захтева поднетих за исто дете/одраслог

Захтев	Број деце и ученка	Број одраслих полазника
Поднет први пут за дете		
Поднет други пут за исто дете		
Поднет трећи пут за исто дете		
Поднет више од три пута за исто дете		
Укупно*		

*Укупан број треба да одговара броју укупних захтева наведеном у Табели 2.1.

2.3.1. Разлози због којих се поново подноси захтев за исто дете/одраслог (по потреби додати редове)

Разлози поновног јављања детета/одраслог које је ИРК регистровао у години за коју се извештава	Број деце	Број одраслих полазника
Укупно*		

*Укупан број треба да одговара броју захтева наведених у Табели 2.3, видети: захтев поднет по други, трећи пут или више од три пута за исто дете.

2.4. Структура окончаних захтева

2.4.1. Број окончаних захтева у односу на укљученост повремених чланова

Захтев	Број
--------	------

Укључена два повремена члана	
Укључен један повремени члан	
Није укључен ниједан повремени члан	
Укупно*	

*Укупан број треба да одговара укупном броју у другој колони Табеле 2.2. (видети: број захтева у којима је окончан поступак)

2.4.2. Број окончаних захтева на основу посматрања током процена у природним животним околностима (породица, школа/вртић, вршњачка група, итд.)

Захтев	Број
Четири стална члана ИРК посматрала дете/одраслог у природним животним околностима.	
Три стална члана ИРК посматрала/одраслог дете у природним животним околностима.	
Два стална члана ИРК посматрала дете/одраслог у природним животним околностима.	
Један стални члан ИРК посматрао дете/одраслог у природним животним околностима.	
Дете/одрасли није посматран у природним животним околностима (ИРК нема могућности да посматра децу у природним животним околностима).	
Укупно*	

*Укупан број треба да одговара укупном броју у другој колони Табеле 2.2. (видети: број захтева у којима је окончан поступак).

3. Подаци о деци /одраслим полазницима

Разврставање по доминантној тешкоћи која захтева додатну подршку у овој табели подразумева да за свако дете наведете једну групу тешкоћа, ону због које је детету доминантно потребна додатна подршка, поред тога што су тешкоће често удружене. По истом принципу навести основни извор тешкоћа код одраслог полазника (3.1.а.).

3.1 По доминантној тешкоћи (деца)

Доминантна тешкоћа	Број деце
1.Сметње у развоју и инвалидитет	
Сметње у интелектуалном функционисању	
Комуникацијске сметње (сметње из спектра аутизма и АДХД)	
1.3. Инвалидитет: телесни инвалидитет (недостаци делова тела)	

моторичке сметње (отежано кретање и/или коришћење руку, потпуна немогућност ходања и/или коришћења руку), чулне сметње (значајна слабовидост или лепило, наглувост или глувоћа)	
Вишеструке сметње (удружене две или више интелектуалних/комуникацијских сметњи/инвалидитета).	
2. Специфичне тешкоће у учењу	
2.1. Тешкоће у читању, писању или рачунању, (уколико нису присутне интелектуалне или чулне сметње)	
2.2. Тешкоће у учењу због проблема у понашању или емоционалном развоју	
3. Деца из социјално-економски нестимулативних средина	
3.1. Деца из сиромашних породица	
3.2. Деца из породица која не говоре језиком средине (на коме се одвија образовни процес)	
3.3. Деца која дуже време бораве у болници или социјалној установи за смештај	
3.4. Деца мигранти и тражиоци азила	
4. Друго (дописати)	
Укупно деце и ученика*	

*Укупан број треба да одговара укупном броју захтева наведеном у Табели 2.1.

3.1.а. По доминантној тешкоћи (одрасли полазници)

Доминантна тешкоћа	Број одраслих
Телесни инвалидитет и/или чулне сметње	
Интелектуалне сметње	
Психичке сметње	
Социјално нестимулативна средина (социоекономске, културне и језичке баријере)	
Укупно одраслих*	

*Укупан број треба да одговара укупном броју захтева наведеном у Табели 2.1.

3.2 По узрасту

Узраст	Број деце	Узраст	Број одраслих полазника
0-3 године		15-18 године	
3-6,5 година		19-24 година	
6,5-10 година		25-29 година	
10-14 година		30-39 година	
14-18 година		40 и више година	
Укупно*		Укупно*	

*Укупан број треба да одговара укупном броју захтева наведеном у Табели 2.1.

3.3. По полу

Пол	Број деце	Број одраслих
Женски		
Мушки		
Укупно*		

*Укупан број треба да одговара укупном броју захтева наведеном у Табели 2.1.

3.4. По укључености у систем образовања

Предшколски програми/школе	Број деце
Јасле	
Предшколски програм	
Припремни предшколски програм	
Основна школа	
Средња школа	
Није укључено у систем образовања	
Укупно*	

Образовање одраслих	Број одраслих
Основна школа (Функционално основно образовање)	
Средња школа (ванредни ученик)	
Није укључено у систем образовања	
Укупно*	

*Укупан број треба да одговара укупном броју захтева наведеном у Табели 2.1.

3.4.1. Разлози због којих дете није укључено у систем образовања

Разлог	Број деце
Календарски узраст до 5,5 година	
Недоступност предшколских установа	
Неодговорност родитеља/другог законског заступника	
Остало (уписати конкретне разлоге, додати редове)	
Укупно*	

*Укупан број треба да одговара броју деце која нису укључена у систем образовања наведеном у Табели 3.4.

4. Подаци о посматрању детета/одраслог у природним животним околностима током процеса процене потребе за додатном подршком:

- свако дете/одрасли посматран у природним животним околностима,
- већина деце/одраслих посматрана у природним животним околностима,
- око половине деце/одраслих посматрано у природним животним околностима,
- мањи број деце/одраслих посматран у природним животним околностима,
- ИРК нема могућности да посматра децу/одрасле у природним животним околностима.

5. Број и структура предложених и реализованих подршки

5.1. Предложена подршка по броју и врсти предложене подршке
(по потреби додати редове)

Предложена подршка <i>Као предложена подршка уноси се само она врста подршке коју је ИРК предложила (не уписују се подршке које дете има од раније, у било ком систему), и то за децу за коју је урађен индивидуални план подршке.</i>	Број лица за коју је предложена одређена врста подршке		укупно
	број деце	број одраслих	

5.2. Праћење реализације предложених подршки *
(по потреби додати редове)

Предложена подршка <i>Бележе се само оне врсте подршке које је ИРК предложила, и то за децу за коју је урађен индивидуални план подршке</i>	Број лица за коју је одређена подршка предложена и реализована		Број лица за коју је одређена подршка предложена, али није реализована		Број лица за коју нема повратне информације о реализацији подршке		Укупно
	Деца	Одрас.	Деца	Одрас.	Деца	Одрас.	

*Треба да се сложе врсте и бројеви подршки из табеле о предложеној подршци са подацима у табели о реализованој подршци

6. Врсте подршки које су биле потребне, али нису предложене у ИПП
детету/ученику/одраслом због немогућности реализације у локалној заједници

Подршка	Број лица за коју је одређена подршка потребна, али није предложена у ИПП		Укупно
	Деца	Одрасли	

7. Права/услуге о којима је ИРК информисала родитеље/одраслог и упутила их на надлежни орган/установу

Права/услуге	Број информисаних лица	Укупно
--------------	------------------------	--------

	Деца	Одрасли	

8. Укупан број приговора на мишљење ИРК : _____

9. Активности ИРК у области едукације професионалаца, вршњака и грађана са циљем повећања осетљивости за потребе деце и одраслих којима је потребна додатна подршка:

10. Активности ИРК ван мандата одређеног Правилником о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом:

11. Тешкоће у раду ИРК:

12. Предлози јединици локалне самоуправе за развој услуга у заједници које су потребне као додатна подршка деци/ученицима/одраслима:

Датум: _____

Председник Комисије: _____

Координатор: _____