

На основу Локалног акционог плана запошљавања Општине Рума за период од 2024. до 2026. године, бр. 06-5-9/2024-II од 23.01.2024.године, члана 59.и 60. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 и 113/17 - др. Закон и 49/21) и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера АПЗ ТЕХНИЧКА ПОДРШКА број 2000-101-1/2024 између Општине Рума и Националне службе за запошљавање Филијала Сремска Митровица закљученог дана 02.02.2024.године,

ОПШТИНА РУМА и
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
РАСПИСУЈУ
ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА
РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНЕ ПРАКСЕ У 2024. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм стручне праксе подразумева **стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци** за коју је стечено одговарајуће образовање - квалификација, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита, када је то законом, односно правилником предвиђено као посебан услов за самосталан рад у струци.

Програм се реализује **без заснивања радног односа**.

Општина Рума кроз програм стручне праксе финансира, најдуже 12 месеци, незапослена лица која се први пут стручно оспособљавају за занимање за које су стекла одређену врсту и ниво образовања или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање стручног испита.

Незапослени који се стручно оспособљавао краће од времена потребног за полагање стручног испита у програм се укључује за преостали период потребан за стицање услова за полагање стручног испита, а најдуже до 12 месеци.

Програм стручне праксе траје у складу са законом, а најдуже до 12 месеци, односно у складу са актом о организацији и систематизацији послова код послодавца, и то:

- до 6 месеци за лица са средњим образовањем,
- до 9 месеци за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем,
- до 12 месеци за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем.

Током трајања стручне праксе Општина Рума обезбеђује:

1. ангажованим лицима исплаћује новчану помоћ у месечном износу од:

- 27.000,00 динара за лица са четворогодишњим високим образовањем,
- 25.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
- 22.000,00 динара за лица са средњим образовањем;

2. уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

II УСЛОВИ УЧЕШЋА

Услови:

Право учешћа на Јавном позиву има послодавац из јавног сектора под условом да:

- има регистровану делатност на територији општине Рума,
- уредно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- да има кадровске капацитете за стручно оспособљавање лица, односно уколико позитивним прописима није другачије одређено, има запосленог ментора (са пуним месечним фондом радних сати) који је најмање истог нивоа квалификације као и незапослени и испуњава следеће услове:

1) има одговарајућу струку и најмање 12 месеци радног искуства у струци или

2) има најмање 24 месеца радног искуства на пословима на којима ће се стручно оспособљавати незапослени и струку дефинисану актом о организацији и систематизацији послова код послодавца;

- да има техничке, просторне и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају броју лица која се стручно оспособљавају, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду;

- усавршава незапослено лице са евиденције Националне службе за запошљавање- Испостава Рума које:
- има средње, више или високо образовање,
- нема радног искуства, нити је стицао практична знања и вештине у занимању или нема радног искуства довољног за стицање услова за полагање стручног испита.

Документација:

- захтев за учешће у програму на прописаном обрасцу Општине Рума;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у Агенцији за привредне регистре;
- извод из закона где је као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања приправничког стажа, односно полагања стручног испита или извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца, где је као услов за рад на одређеним пословима предвиђено обављање приправничког стажа;
- доказ о кадровском капацитету за стручно оспособљавање лица:
- доказ о квалификацијама ментора (диплома/сертификат/лиценца/уверење),
- доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.).

Сва потребна документација доставља се у 2 примерка.

Општина Рума и Национална служба за запошљавање има право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о поднетом захтеву.

Начин подношења захтева:

Захтев за учешће у програму подноси се преко писарнице Општинске управе општине Рума, ул. Орловићева број 5. на прописаном обрасцу, који се може преузети са сајта општине Рума www.ruma.rs или са сајта www.nsz.gov.rs.

III ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу провере испуњености услова из Јавног позива. Одлуку о спровођењу програма стручне праксе доноси директор Националне службе Филијала Сремска Митровица уз предходно прибављену сагласност Општине Рума.

IV ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Општина Рума, Национална служба за запошљавање и послодавац, на основу уговора закљученог између послодавца и незапосленог лица достављеног Националној служби за запошљавање у року од 45 дана од дана доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе, након чега општина Рума, Национална служба за запошљавање и лице на стручној пракси закључују уговор о финансирању програма стручне праксе.

Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе.

V ОБАВЕЗЕ ПОСЛОДАВЦА

Послодавац је у обавези да:

- незапосленог оспособи за самосталан рад у струци, у складу са законом;
- стручно оспособљава незапосленог у дужини трајања уговорне обавезе;
- доставља Националној служби за запошљавање извештаје о присутности лица на стручној пракси, у складу са уговором;
- изда потврду о обављеној стручној пракси, односно положеном стручном испиту;
- омогући Општини Рума контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Општину Рума и Националну службу за запошљавање о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

VI ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавни позив је отворен од дана објављивања, а најдуже до 30.11.2024. године.

Све додатне информације могу се добити у Одељењу за финансије, привреду и пољопривреду Општинске управе општине Рума на број телефона 022/478-712 локал 109 и у Националној служби за запошљавање - Испостава Рума или на број телефона 022/638-824 и 022/638-819.

Број: 011-9/2024-I

Дана: 13.02.2024. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Александра Ћирић Бошковић

