

На основу члана 20. став 1. тачка 15. и тачка 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/21 - др. закон) и члана 59. Статута општине Рума („Службени лист општина Срема бр“ бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019) Општинско веће општине Рума на седници одржаној дана 14.02.2024. године донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о формирању Мобилног тима за социјалну инклузију Рома

Члан 1. Сврха

Формира се Мобилни тим за социјалну инклузију Рома (у даљем тексту: Мобилни тим) као стручно тело Општинског већа општине Рума.

Мобилни тим се формира за потребе реализације мера и активности дефинисаних Стратегијом социјалног укључивања Рома и Ромкиња у Републици Србији 2016 – 2025. године, као и за реализацију и имплементацију других предвиђених пројеката и програма са циљем унапређења живота и положаја Рома у општини Рума.

Члан 2. Положај Мобилног тима

Образује се Мобилни тим за социјалну инклузију Рома као стручно тело Општинског већа општине Рума,

Члан 3. Задаци Мобилног тима

Задаци Мобилног тима за социјалну инклузију Рома су да:

- Допринесе реализацији мера и активности предвиђених националном Стратегијом за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период 2016 -2025.године.
- Учествоје у имплементацији релевантних локалних акционих планова који на директан или индиректан начин доприносе социјалном укључивању Рома и Ромкиња.
- Реализује редовне посете ромским насељима у циљу информисања о правима која је могуће остварити пред надлежним институцијама.
- Испитује потребе ромске заједнице у општини, посебно у областима образовања, становања, здравствене и социјалне заштите, запошљавања и другим областима релевантним за социјалну инклузију Рома.
- Редовно размењује информације од значаја за унапређење положаја ромске популације, у складу са Законом о заштити података о личности.
- Сарађује и координира активности са другим органима (на локалном и националном нивоу), установама и предузећима чији је оснивач Општина, организацијама цивилног друштва и другим актерима у заједници;

- Обавештава јавност о својим активностима и положају Рома у општини Рума;
- Предузима и друге активности од значаја за унапређење положаја Рома у општини Рума у складу са релевантним законима и општим актима општине Рума Рума.

Члан 4. Чланови Мобилног тима

4.1. Основи састав Мобилног тима за социјалну инклузију Рома чине:

1. Данијела Тадић - координатор за ромска питања
2. Злата Милошевић - дипломирани социјални радник
3. Мирјана Ђулибрк - саветник за запошљавање, представник националне службе за запошљавање
4. Душица Јовановић - педагошки асистент у Основној Школи "Иво Лола Рибар" Рума
5. Маријана Јовановић - Удружење Рома Рума

4.2. Проширени састав Мобилног тима

У реализацију активности од значаја за социјално укључивање Рома могу бити укључени и представници других релевантних актера.

Међусобни односи Мобилног тима и представника других релевантних актера биће дефинисани протоколима о сарадњи, чија ће основна садржина бити дефинисана Правилником о раду.

Овлашћује се координатор Мобилног тима да у складу са Оперативним планом, иницира сарадњу и са другим релевантним актерима у заједници (јавни, приватни, цивилни сектор) и пружи подршку у изради предлога протокола о сарадњи и њиховом закључивању.

Члан 5. Правилник о раду Мобилног тима

Процесна и материјално правна питања од значаја за функционисање Мобилног тима, права и обавезе чланова/ца и сл., биће регулисана Правилником о раду Мобилног тима.

Правилник о раду Мобилног тима биће израђен најкасније у року од 60 дана од дана доношење Решења о његовом формирању.

Члан 6. Мандат Мобилног тима

Мандат Мобилног тима за социјалну инклузију Рома траје до истека периода имплементације националне Стратегије за социјално укључивање Рома и Ромкиња 2016-2025 године.

Мандат Мобилног тима може бити продужен, уколико постоји потреба за даљом реализацијом мера и активности за унапређење положаја Рома.

Члан 7. Средства за рад Мобилног тима

Средства за реализацију активности Мобилног тима обезбеђују се у буџету општине Рума.

Члан 8. Извештавање

Координатор Мобилног тима је задужен да Општинском већу подноси годишњи извештај о раду Мобилног тима и реализацији активности предвиђених Оперативним планом.

Садржина Годишњег извештаја Мобилног тима биће дефинисана Правилником о раду Мобилног тима.

Годишњи извештај се подноси најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину.

Члан 9. Ступање на снагу

Решење о формирању Мобилног тима за социјално укључивање Рома ступа на снагу даном доношења, а објавиће се на званичној презентацији општине Рума.

Даном доношења овог Решења престаје да важи Решење Општинског већа општине Рума број 06-58-13/2018-II од 04.07.2018. године.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РУМА

Број: 06-15-18/2024-II
У Руми, дана 14.02.2024. године

за ПРЕДСЕДНИЦА

Александра Тирић Бошковић

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИЦЕ

Биљана Поповић Јовановић



Биљана Поповић Јовановић